

Stellenausschreibung – Referenznummer U20230101

UGA Biopharma GmbH ist eine Forschungs- und Entwicklungseinrichtung mit Sitz in Hennigsdorf, Deutschland. Das Kerngeschäft des Unternehmens ist die Auftragsentwicklung von Biologika und Biosimilars. Dies beinhaltet alle notwendigen Schritte von der Zelllinienentwicklung und der Bioprozessentwicklung, Medienentwicklung bis hin zur Entwicklung von Aufreinigungs- und Analyseverfahren. Das Unternehmen beliefert seine Kunden im In- und Ausland vom Hauptsitz in Hennigsdorf aus und besitzt bereits mehrere Anwender, welche sich mit UGA Produkten in klinischen Studien befinden oder bereits eine Marktzulassung erhalten haben.

Wir suchen derzeit für unser hochmotiviertes Team schnellstmöglich Verstärkung.

Laborreinigungskraft (m/w/d) in Teilzeit (20 Std./Woche) für den Bereich Spülküche / Abfallentsorgung

Ihre Aufgaben:

- Mithilfe bei der Organisation der Spülküche
- Befüllen, Inbetriebnahme und Entleeren der Spülmaschinen, des Autoklavs und des Trockenschanks
- Mithilfe bei der Geräteüberwachung und -pflege sowie weitere unterstützende Tätigkeiten nach Bedarf
- Unterstützung in der Bestandserfassung , z.B. Meldung von Nachbestellungen
- Leichte Reinigungsarbeiten (z.B. der Lagerschränke und Waschbecken im Laborbereich)
- Mülltrennung und Entsorgung aller anfallenden Abfälle unter Berücksichtigung der Trennprinzipien
- Allgemeine Reinigungstätigkeiten

Das sollten Sie mitbringen:

- Erfahrung im sauberen und zuverlässigen Arbeiten
- Fähigkeit und Bereitschaft Neues zu lernen
- Gewissenhaftigkeit, Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Belastbarkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen dafür:

- Möglichkeiten zum Einbringen eigener Ideen und Optimierungen
- Gute Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- Wertschätzung für die geleistete Arbeit
- Attraktive Lage in Hennigsdorf mit direkter Anbindung an das S-Bahnnetz Berlin
- Intensive Einarbeitung
- 30 Tage Jahresurlaub (zzgl. frei am 24.12. und 31.12.)
- Zuschuss zum BVG-Ticket
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge

Weitere Informationen:

- Anstellungsbeginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Anstellungsdauer: vorerst befristet auf 2 Jahre mit der Option zur Verlängerung
- Stellen: 1
- Arbeitsaufkommen: 20 Std./Woche (Arbeitszeit vier Tage pro Woche, Di-Fr in der Zeit von 9-14 Uhr)
- Bewerbungsschluss: 31.03.2023

Mit der UGA Biopharma GmbH finden Sie einen Arbeitgeber, der Wert auf Innovation, engagierte Zusammenarbeit aller Abteilungen, offene und hierarchieübergreifende Kommunikation und familienbewusste Personalpolitik legt.

Das spricht Sie an? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen. Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail als **zusammenhängende** PDF-Datei an: Sylwia Naamane (naamane@ugabiopharma.com). Bitte geben Sie auch die oben genannte Referenznummer und den frühestmöglichen Eintrittstermin an.